



Tutoriales - Módulo Informes/Libros

Acceder y exportar informes y libros

Acceder y exportar informes y libros

Introducción

Este tutorial te guiará a través del proceso de consulta de información de los expedientes y libros gestionados en Iurix Cloud.

Objetivo

- Listar los informes.
- Listar los libros.

Listar los informes - Paso 1

Selecciona la opción **Informes y Libros** del menú superior para acceder a los informes.

The screenshot displays the iurix web application interface. At the top, there is a blue header bar containing the iurix logo, a search input field labeled 'Número y/o Sufijo o Carátula', and a navigation menu. The navigation menu is open, showing a list of options: Expedientes, Actuaciones, Documentos Electrónicos, Despacho Diario, Personas, Lotes-Planilla, Agenda, Administrador, and **Informes y Libros**. A blue arrow points to the 'Informes y Libros' option. Below the header, the main content area shows the title 'MDE - LABORAL 1' and the subtitle 'Organismo: LABORAL 1'. The dashboard includes a 'Estadísticas' section with two tables: 'Agenda' and 'Expedientes'.

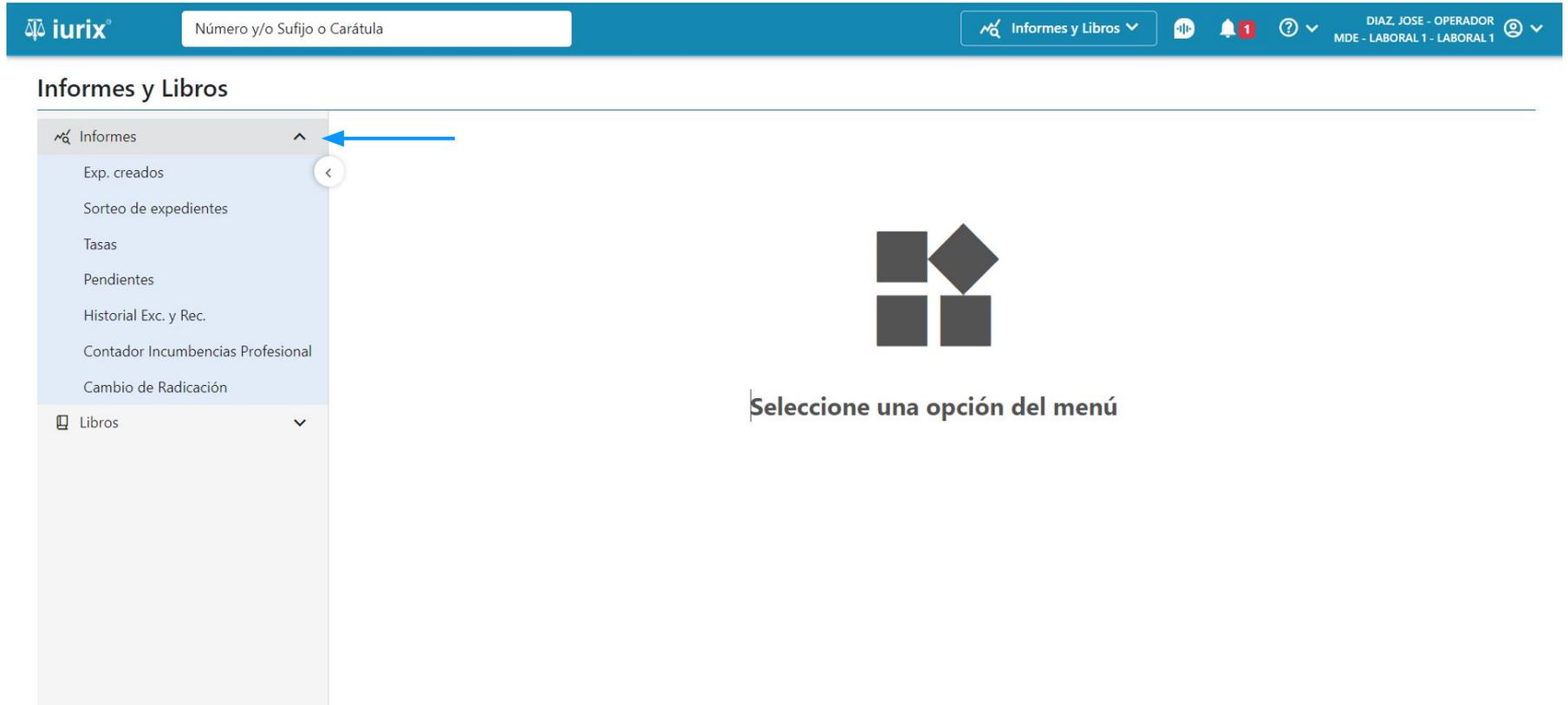
Estadísticas

Agenda	
Eventos del día	
Compromiso	0
Vencimiento	0
Tarea Pendiente	0
Sala de Videgrabación	0

Expedientes	
Bandejas	
En Dependencia	
Bandeja de diazj	
Pendientes	86

Listar los informes - Paso 2

Para acceder a los informes, haz clic en **Informes** y luego selecciona el informe de interés.



The screenshot shows the top navigation bar of the iurix application. On the left is the iurix logo. In the center is a search bar labeled 'Número y/o Sufijo o Carátula'. On the right, there is a dropdown menu for 'Informes y Libros', a notification bell with a red '1', a help icon, and a user profile for 'DIAZ, JOSE - OPERADOR' with the role 'MDE - LABORAL 1 - LABORAL 1'. Below the navigation bar, the 'Informes y Libros' section is active, displaying a sidebar menu. The 'Informes' item is highlighted with a blue arrow pointing to its expand/collapse icon. The menu items under 'Informes' are: 'Exp. creados', 'Sorteo de expedientes', 'Tasas', 'Pendientes', 'Historial Exc. y Rec.', 'Contador Incumbencias Profesional', and 'Cambio de Radicación'. Below this is the 'Libros' section, which is currently collapsed. In the center of the page, there is a large grey placeholder icon consisting of four squares and a diamond, with the text 'Seleccione una opción del menú' below it.

Listar los informes - Paso 3

Los informes disponibles son:

- **Expedientes creados:** permite obtener los expedientes creados en una determinada fecha.
- **Sorteo de expedientes:** permite obtener los expedientes sorteados.
- **Tasas:** permite obtener las tasas judiciales de los expedientes.
- **Pendientes:** permite obtener la cantidad de expedientes enviados por una dependencia que se encuentran pendientes de recepción y la cantidad de expedientes remitidos a la misma dependencia que se encuentran pendientes de recepción.
- **Historial de Excusación y Recusación:** permite obtener los cambios de radicación y elevación realizados en los expedientes
- **Contador de Incumbencias de profesionales:** permite obtener el estado de los contadores de cada incumbencia de los profesionales utilizados para el sorteo.
- **Cambio de radicación:** permite obtener los cambios de radicación realizados en los expedientes.
- **Informes estadísticos:** permite obtener la información de las estadísticas vinculadas a autos y sentencias.

Listar los libros - Paso 1

Selecciona la opción **Informes y Libros** del menú superior para acceder a los libros.

The screenshot displays the iurix web application interface. At the top, there is a blue header bar containing the iurix logo, a search input field with the placeholder text 'Número y/o Sufijo o Carátula', and a navigation menu. The navigation menu is open, showing a list of options: Expedientes, Actuaciones, Documentos Electrónicos, Despacho Diario, Personas, Lotes-Planilla, Agenda, Administrador, and Informes y Libros. A blue arrow points to the 'Informes y Libros' option. Below the header, the main content area shows the title 'MDE - LABORAL 1' and the subtitle 'Organismo: LABORAL 1'. The dashboard includes a section for 'Estadísticas' with two tables: 'Agenda' and 'Expedientes'.

Estadísticas

Agenda	
Eventos del día	
Compromiso	0
Vencimiento	0
Tarea Pendiente	0
Sala de Videgrabación	0

Expedientes	
Bandejas	
En Dependencia	
Bandeja de diazj	
Pendientes	86

Listar los libros - Paso 2

Para acceder a los libros, haz clic en **Libros** y luego selecciona el libros de interés.

iurix® Número y/o Sufijo o Carátula Informes y Libros DÍAZ, JOSE - OPERADOR MDE - LABORAL 1 - LABORAL 1

Informes y Libros

- Informes
- Libros**
 - De Vistas
 - De Ingresos y Nuevas Causas
 - De Registro Préstamos
 - De Pase a Estudio
 - De Autos y Sentencias
 - De Pase a Estudio STJ
 - De Detenidos
 - De Condenas



Seleccione una opción del menú

Listar los libros - Paso 3

Los libros disponibles son:

- **De Vistas:** registra los pases en vista realizados en los expedientes.
- **De Ingresos y nuevas causas:** registra los expedientes ingresados en el organismo.
- **De Registro de préstamos:** registra los expedientes que han sido prestados a profesionales.
- **De Autos y Sentencias:** registra los autos y sentencias de los organismos de primera instancia.
- **De Pase a estudio:** registra los autos y sentencias de los organismos de segunda instancia.
- **De Pase a estudio STJ:** registra los autos y sentencias del Superior Tribunal de Justicia.
- **De Detenidos:** registra las detenciones de las partes.
- **De Condenas:** registra las condenas de las partes.



Poder Judicial
de la Provincia de San Luis